

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Asiakasrekisteri

Tämä on Eläinten Auttajat Ry:n henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 09.07.2019.

1. Rekisterinpitäjä

Eläinten Auttajat ry, Pohjoinen Rautatienkatu 334, 11120 Riihimäki

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Toiminnanjohtaja, 050 545 7651, onnentassu@onnentassu.fi

3. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on henkilön suostumukseen perustuva. Sopimukset, joiden osapuolena on henkilö sekä Eläinten Auttajat ry, ovat oikeusperuste henkilötietojen keräämiselle. Sopimusta ilman henkilötietoja ei voida tehdä.

- Henkilötietoja kerätään hoitosopimuksiin. Hoitosopimuksia säilytetään vuoden ajan, jonka jälkeen henkilötiedot poistetaan. Tietoja ei käytetä markkinointiin, eikä niitä tallenneta asiakasrekisteriin. Tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.
- Henkilötietoja kerätään eläinten luovutussopimuksiin. Luovutussopimusten tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.
- Henkilötietoja kerätään eläinten vastaanottosopimuksiin. Henkilötietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.
- Eläinten vastaanotto- ja luovutussopimuksia säilytetään 3 vuoden ajan.
- Lisäksi henkilötietoja kerätään turvasiru.fi sivustolle, jonne on henkilötietojen antajalla omat tunnukset, joilla tietoja pääsee tarkastelemaan ja muokkaamaan. Turvasirulla on omat tietosuojakäytännöt. www.turvasiru.fi
- Eläinten varauslomakkeisiin kerätään henkilötietoja, jotka tuhoetaan heti kun eläin on lähtenyt uuteen kotiin.
- Tempauksiin ja muihin satunnaisiin tapahtumiin kerätyt henkilötiedot tuhoetaan 3 kk kuluttua tapahtumasta.

Löytöeläimien vastaanotto sekä luovutustietojen kerääminen perustuu lakiin löytöeläimien säilytyksestä. Tiedot kerätään tilastointia varten ja tiedot välitetään myös kunnan löytöeläimistä vastaavalle virkamiehelle, joilla on omat tietosuojakäytännönsä. Löytöeläimiin liittyviä henkilötietoja säilytetään 3 vuoden ajan.

Mitään kerättyjä henkilötietoja ei käytetä markkinointiin eikä mainontaan. Mitään tietoja, pois lukien turvasiru rekisteröinnit, ei luovuteta kolmansille osapuolille.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhteydenpito asiakkaisiin.

4. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: Henkilön nimi ja yhteystiedot (osoite, puhelinnumero sekä sähköpostiosoite). Henkilöiltä tarkastetaan tarvittaessa henkilöllisyystodistus, jonka tietoja ei tallenneta. Vain tarkastuksesta tallennetaan merkintä tietoihin.

Henkilötietojen säilytysajat on kerrottu kohdassa 3. Eläinsuojeluyhdistyksen tilastoinnista ei yksittäisiä henkilötietoja pysty selvittämään.

5. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta, sähköpostitse, puhelimitse, sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojaan.

6. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille.

Tietoja ei siirretä rekisterinpitäjän toimesta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Tietoja luovutetaan löytöeläinasioista vastaaville viranomaisille tarvittaessa, kuten valvontaeläinlääkäreille, poliisille tai muulle viranomaiselle. Nämä tietojen siirrot perustuvat lakiin löytöeläimistä sekä eläinsuojelusta.

Rekisteröitävien eläinten omistajien tiedot luovutetaan turvasiru.fi, jonne jokaisella rekisteröidyillä henkilöllä on omat tunnukset tarkastella ja korjata omia tietojaan.

7. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmät on suojattu asianmukaisesti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja ja henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

8. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

9. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet](#) kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).